ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете МБДОУ
детского сада №88 г. Пензы
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ детского сада №88 г. Пензы
_____/ Ф.Н. Бикинева/
подпись расшифровка подписи
«30» августа 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 88 Г. ПЕНЗЫ " СВЕТЛЯЧОК"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 88 Г. ПЕНЗЫ " СВЕТЛЯЧОК"
DN: C=RU, S=Пензенская область, STREET="ул. Новый Кавказ, д.30", L=г. Пенза, T=Заведующая, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 88 Г. ПЕНЗЫ ""СВЕТЛЯЧОК"", ОГРН=1025801365248, СНИЛС=00154095700, OID.1.2.643.100.4=5836012061, ИНН=583602112110, E=buh-plus@bk.ru, G=Фаиида Николаевна, SN=Бикинева, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 88 Г. ПЕНЗЫ "" СВЕТЛЯЧОК""
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.11.24 10:29:12+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Положение
об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» участниками образовательных отношений
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №88 г. Пензы «Светлячок»

г. Пенза, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее – Платформа) всеми участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 88 г. Пензы «Светлячок» и Филиала «Колобок» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 88 г. Пензы «Светлячок» (далее – Учреждение)

1.2. Положение об использовании Платформы «Сферум» в Учреждении разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Распоряжением Минпросвещения России от 01.09.2021 № Р-210 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования»;
- Письмом Минпросвещения России № 04-127 от 22.02.2022 «О направлении методических рекомендаций»;
- Постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

1.3. Положение устанавливает единые требования по работе с Платформой в Учреждении.

1.4. Понятия, используемые в настоящем положении:

- информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;
- «информационно–коммуникационная образовательная платформа» – совокупность информационных ресурсов, информационных систем и технологий, функционирующих набазе российских социальных сетей, с наибольшим количеством пользователей;
- «Сферум» – это информационно–коммуникационная образовательная платформа для педагогов и обучающихся. «Сферум» не является заменой традиционного образования, а лишь дополняет его и позволяет сделать его более эффективным.

1.5 Данная платформа позволяет консолидировать в одном месте процесс обмена информацией между участниками образовательного процесса посредством организации бесед (чатов) возрастных групп Учреждения, а также совершать видеозвонки без ограничения по времени;

1.5.1. «участники образовательных отношений» – воспитанники, родители (законныепредставители), педагогические работники Учреждения.

1.6 Пользователями являются: администрация Учреждения, педагоги,

специалисты, воспитанники, родители (законные представители).

1.7 Использование Платформы является частью Информационной системы Учреждения.

2. Порядок работы с Платформой

2.1. Администратор выстраивает структуру образовательной организации на Платформе и подготавливает площадку для регистрации педагогов и родителей воспитанников:

- подает заявку на регистрацию Учреждения к Платформе;
- после получения ответа регистрирует Учреждение на Платформе;
- заполняет, добавляет и редактирует информацию об Учреждении;
- создает и редактирует группы;
- создает ссылки-приглашения;
- передает ссылки-приглашения;
- создает общие чаты;
- принимает заявки на вступление в сообщества, которые зарегистрировались самостоятельно, не по ссылкам;
- после окончания регистрации удаляет ссылки-приглашения для обеспечения безопасности;
- проверяет данные пользователей Учреждения, при необходимости вносит коррективы;
- осуществляет связь со службой технической поддержки разработчика Платформы;
- осуществляет контроль за частотой использования Платформы всеми участниками образовательного процесса.

2.2. Администрация Учреждения координирует образовательные процессы, реализуемые на Платформе:

- издает приказ «Об использовании информационно – коммуникационной образовательной платформы «Сферум»;
- присоединяется к Учреждению по ссылке – приглашению, переданной администратором;
- размещает необходимые для организации учебного и воспитательного процессов материалы;
- осуществляет контроль использования возможностей Платформы, в том числе для проведения дистанционных мероприятий;
- анализирует данные по результативности использования возможностей Платформы, в том числе для проведения дистанционных мероприятий;
- организует взаимодействие с сотрудниками педагогического коллектива по вопросам организации образовательного и воспитательного процессов;
- передаёт информацию о движении сотрудников образовательной организации Администратору Платформы;
- использует возможности видеосвязи для работы с воспитанниками, отсутствующими в Учреждении или переведенными на дистанционное обучение;
- обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе.

2.3. Воспитатели координируют все процессы взаимодействия на Платформе внутри группы:

- присоединяются к Платформе Учреждения по ссылке – приглашению, переданной администратором;

- получает от администратора ссылки-приглашения для родителей воспитанников;
- приглашает родителей в группу;
- создает и редактирует чаты группы;
- регулярно размещает в чате необходимые материалы: документы, видео, статьи, сообщение и т.д.:
- объявления о предстоящих мероприятиях, праздниках группы и сада;
- использует возможности видеосвязи для работы с воспитанниками, отсутствующими в саду или переведенными на дистанционное обучение;
- обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе.

2.4. Педагог (специалист) координирует образовательные процессы на Платформе внутри групп:
- присоединяется к Платформе Учреждения по ссылке-приглашению, переданной администратором;
- регулярно размещает в чате необходимые материалы: документы, видео, статьи, сообщение и т.д.;
- ссылки на образовательные платформы;
- необходимые объявления;
- использует возможность реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий (в том числе, видеосвязи) для работы с воспитанниками, отсутствующими в саду или переведенными на дистанционное обучение;
- обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе.

2.5. Родитель (законный представитель), используя Платформу:
- присоединяется к Платформе Учреждения по созданной ссылке-приглашению;
- может написать воспитателю, педагогу или администрации сада личное сообщение,а также провести видеозвонок.
- обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе

3. Права

3.1. Все пользователи имеют право доступа к Платформе ежедневно и круглосуточно.

3.2. Руководители и администраторы Учреждения имеют право на оперативный ответ в случаях возникновения сложностей при использовании Платформы.

3.3. Педагоги, воспитатели, и родители (законные представители) имеют право на обращение в Поддержку Платформы в случаях возникновения вопросов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.